

Заведующий муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
г. Хабаровска «детский сад № 41»
О.С. Меркуловой

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка (ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, места и даты проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях ¹
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ «>>» _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее _____ «>>» _____ 20__ г. уведомление
(подпись) (расшифровка подписи)

ФИО _____ «>>» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

«__» _____ 20__ года

¹Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка